

DAIICHI SANKYO İLAÇ TİCARET LİMİTED
ŞİRKETİ

Kişisel Verilerin İşlenmesi ve Korunması

Politikası

Haziran 2020

GİRİŞ	3
1. GENEL AÇIKLAMA	3
2. KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR	4
3. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNE İLİŞKİN HUSUSLAR.....	5
4. DAIİCHİ SANKYO TARAFINDAN İŞLENEN KİŞİSEL VERİLERİN KATEGORİZASYONU, İŞLENME AMAÇLARI VE SAKLANMA SÜRELERİ.....	6
5. DAIİCHİ SANKYO TARAFINDAN İŞLENEN KİŞİSEL VERİLERİN SAHİPLERİNE İLİŞKİN KATEGORİZASYON.....	10
6. DAIİCHİ SANKYO TARAFINDAN KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILDIĞI ÜÇÜNCÜ KİŞİLER VE AKTARILMA AMAÇLARI.....	13
7. DAIİCHİ SANKYO MERKEZ OFİSİ İLE BU BİNALAR İÇERİSİNDE YAPILAN KİŞİSEL VERİ İŞLEME FAALİYETLERİ İLE WEB SİTESİ ZİYARETÇİLERİ İLE DAIİCHİ SANKYO İÇERİSİNDE KULLANILAN UYGULAMALAR	15
8. KİŞİSEL VERİLERİN SİLİNMESİ, YOK EDİLMESİ VE ANONİMLEŞTİRİLMESİ ŞARTLARI.....	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
9. KİŞİSEL VERİ SAHİPLERİNİN HAKLARI İLE BU HAKLARIN KULLANILMASI VE DAIİCHİ SANKYO TARAFINDAN DEĞERLENDİRİLMESİ	15
10. DAIİCHİ SANKYO’NUN KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ KONUSUNDA DİĞER İÇ POLİTİKALARI.....	19
11. DAIİCHİ SANKYO KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI YÖNETİMİ	19
EK 1- KISALTMALAR VE TANIMLAR	20

GİRİŞ

1. GENEL AÇIKLAMA

Daiichi Sankyo İlaç Ticaret Limited Şirketi (“**Daiichi Sankyo**”) olarak yalnızca Türkiye’de değil, global bir şirket olarak dünya çapında kişisel verilerin korunması konusunda gerekli özeni göstermekte ve bunu bir şirket politikası haline getirerek tüm gerçek ve tüzel kişiler için uygulamaktayız. Bu kapsamda, işbu Kişisel Verilerin İşlenmesi ve Korunması Politikası (“**Politika**”) ile kişisel verilerini işlemekte olduğumuz iş birliği içinde olduğumuz kurumların yetkililerinin ve çalışanlarının, tedarikçi yetkililerinin ve çalışanlarının, iş ortakları yetkililerinin ve çalışanlarının, sağlık mesleği mensuplarının, hastaların, ziyaretçilerimizin, web sitesi ziyaretçilerinin, eski Daiichi Sankyo çalışanları, çalışan adaylarının ve diğer üçüncü kişilerin (“**Veri Sahipleri**”) başta 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (“**Kanun**”) olmak üzere, Daiichi Sankyo’nun tabii olduğu birincil ve ikincil mevzuatlar kapsamında kişisel verilerinin korunmasını amaçlamaktayız.

İşbu Politika, Daiichi Sankyo tarafından otomatik olan veya herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla gerçekleştirilen, kişisel verileri işlenen gerçek kişilere yönelik olmakla birlikte, Daiichi Sankyo çalışanlarının kişisel verilerinin korunmasına ilişkin hususlar “Daiichi Sankyo İlaç Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi Çalışanları Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası” içerisinde ayrıca düzenlenmektedir.

1.1. Politika’nın Amacı ve Kapsamı

Bu Politika’nın amacı, Daiichi Sankyo’nun hukuka uygun olarak kişisel verileri işlerken uyguladığı ve benimsediği yöntemler ile işlenen verilerin korunması için almış olduğu güvenlik önlem ve tedbirleri konusunda açıklamalarda bulunmak ve bu kapsamda kişisel verileri Daiichi Sankyo tarafından kişisel verisi işlenen kişileri bilgilendirmek ve şeffaflığı sağlamaktır.

Bu kapsamda, işbu Politika, Daiichi Sankyo tarafından toplanan kişisel verilerin işlenmesi, saklanması, imha edilmesi, anonimleştirilmesi ve korunmasına ilişkin olarak kamuyu bilgilendirmek amacıyla hazırlanmıştır.

1.2. Politika’nın ve İlgili Mevzuatın Uygulanması

Kişisel verilerin işlenmesi ve korunması konusunda yürürlükte bulunan ilgili kanuni düzenlemeler öncelikli uygulama alanı bulacaktır. Yürürlükte bulunan mevzuat ve Politika arasında uyumsuzluk bulunması durumunda, Daiichi Sankyo yürürlükteki mevzuatı uygulayacağını kabul etmektedir.

1.3. Politika'nın Yürürlüğü

İşbu Politika, Daiichi Sankyo tarafından onaylanarak 01.07.2020 tarihinde yürürlüğe girmiş olup, kişisel veri sahiplerinin talebi üzerine ilgili kişilerin erişimine sunulur.

2. KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR

2.1. Kişisel Verilerin Güvenliğinin Sağlanması

Daiichi Sankyo, Kanun'un 12. maddesi kapsamında, işlemekte olduğu kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesini önlemek, kişisel verilerin muhafazasını sağlamak ve kişisel verilere yetkisiz kişilerce erişiminin engellenmesi amacıyla gerekli olan önlem ve tedbirleri almakta olup, gerekli denetimleri yapmak ve yaptırmaktadır.

Daiichi Sankyo, Uyum/Kişisel Verileri Koruma Kurulu ("**Kurul**") tarafından yayımlanan Kişisel Veri Güvenliği Rehberi (Teknik ve İdari Tedbirler) ışığında idari ve teknik önlemler almıştır:

2.1.1. Kişisel Verilerin Hukuka Uygun İşlenmesini Sağlamak İçin Alınan Teknik ve İdari Tedbirler

Daiichi Sankyo, kişisel verilerin hukuka uygun işlenmesini sağlamak amacıyla gerekli olan teknik ve idari tedbirleri teknolojik ve maddi imkanlar doğrultusunda almaktadır. yüküm

2.1.2. Kişisel Verilerin Hukuka Aykırı Erişimini Engellemek İçin Alınan Teknik ve İdari Tedbirler

Daiichi Sankyo, kişisel verilerin tedbirsizlik sebebiyle veya yetkisiz olarak açıklanmasını, erişimini, aktarılmasını veya başka şekillerdeki tüm hukuka aykırı erişimi önlemek için gerekli olan ve aşağıda sayılan teknik ve idari tedbirleri teknolojik ve maddi imkanları doğrultusunda almaktadır.

2.1.3. Kişisel Verilerin Güvenli Ortamlarda Saklanması

Daiichi Sankyo, kişisel verilerin güvenli ortamlarda saklanması ve hukuka aykırı amaçlarla yok edilmesini, kaybolmasını veya değiştirilmesini önlemek için gerekli olan ve aşağıda sayılan teknik ve idari tedbirleri teknolojik ve maddi imkanları doğrultusunda almaktadır.

2.1.4. Kişisel Verilerin Korunması Konusunda Alınan Tedbirlerin Denetimi

Daiichi Sankyo, Kanun'un 12. maddesine uygun olarak, kendi bünyesinde gerekli denetimleri yapmakta veya yaptırmaktadır. Bu denetim sonuçları Daiichi Sankyo'nun iç işleyişi kapsamında konu ile ilgili birimine raporlanmakta ve alınan tedbirlerin iyileştirilmesi için gerekli faaliyetler yürütülmektedir.

2.1.5. Kişisel Verilerin Yetkisiz Bir Şekilde İfşası Durumunda Alınacak Tedbirler

Daiichi Sankyo, Kanun'un 12. maddesine uygun olarak işlenen kişisel verilerin kanuni olmayan yollarla başkaları tarafından elde edilmesi halinde bu durumu en kısa sürede ilgili kişisel veri sahibine, Kurul'a bildirilmesini sağlamaktadır.

2.2. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Korunması

Kanun bazı kişisel verilerin özel nitelikli olması sebebiyle bu tip verilerin işlenmesi ve korunmasına ilişkin ayrıca birtakım düzenlemeler getirmiştir. Kanun uyarınca, ırk, etnik köken, siyasi düşünce, felsefi inanç, din, mezhep veya diğer inançlar, kılık ve kıyafet, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlık, cinsel hayat, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili veriler ile biyometrik ve genetik veriler özel nitelikli kişisel verilerdir.

İlaç sektöründe faaliyet gösteren global bir şirket olarak, yaptığımız işin mahiyeti gereği özel nitelikli kişisel verilerin hukuka uygun işlenmesinde ve korunmasına ayrıca önem ve özen göstermekteyiz. Bu kapsamda, Daiichi Sankyo tarafından, kişisel verilerin korunması için teknik ve idari tedbirler alınmaktadır. ,

3. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNE İLİŞKİN HUSUSLAR

3.1. Kişisel Verilerin İşlenmesi

Daiichi Sankyo, Anayasa'nın 20. maddesi olan Özel Hayatın Gizliliği ve Kanun'un 4. maddesine ve 6. maddesine uygun olarak, kişisel verilerin işlenmesi konusunda; hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun, doğru ve gerektiğinde güncel; belirli, açık ve meşru amaçlar güderek; amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü bir biçimde kişisel veri işleme faaliyetinde bulunmaktadır. Daiichi Sankyo kanunlarda öngörülen veya kişisel veri işleme amacının gerektirdiği ve/veya sektörel bazda da kabul görmüş süre kadar kişisel verileri muhafaza etmektedir.

3.2. Kişisel Verilerin Aktarılması

Daiichi Sankyo hukuka uygun olan kişisel veri işleme amaçları doğrultusunda gerekli güvenlik önlemlerini alarak kişisel veri sahibinin kişisel verilerini ve özel nitelikli kişisel verilerini üçüncü kişilere aktarabilmektedir. Daiichi Sankyo, bu doğrultuda Kanun'un 8. maddesinde öngörülen düzenlemelere uygun hareket etmektedir.

3.3. Kişisel Verilerin Yurtdışına Aktarılması

Daiichi Sankyo hukuka uygun kişisel veri işleme amaçları doğrultusunda gerekli güvenlik önlemleri alarak kişisel veri sahibinin kişisel verilerini ve özel nitelikli kişisel verilerini üçüncü kişilere aktarabilmektedir.

3.3.1. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Yurtdışına Aktarılması

Daiichi Sankyo meşru ve hukuka uygun kişisel veri işleme amaçları doğrultusunda kişisel veri sahibinin açık rızası var ise bu verileri Yabancı Ülkelere aktarabilmektedir:

4. DAIİCHİ SANKYO TARAFINDAN İŞLENEN KİŞİSEL VERİLERİN KATEGORİZASYONU, İŞLENME AMAÇLARI VE SAKLANMA SÜRELERİ

4.1. Kişisel Verilerin Kategorizasyonu

Daiichi Sankyo nezdinde; Daiichi Sankyo'nun meşru ve hukuka uygun kişisel veri işleme amaçları doğrultusunda, Kanun'un 5. maddesinde belirtilen kişisel veri işleme şartlarından bir veya birkaçına dayalı ve sınırlı olarak, başta kişisel verilerin işlenmesine ilişkin 4. maddede belirtilen ilkeler olmak üzere Kanun'da belirtilen genel ilkelere ve Kanun'da düzenlenen bütün yükümlülüklerle uyularak ve işbu Politika kapsamında sayılan Veri Sahipleriyle sınırlı olarak aşağıda belirtilen kategorilerdeki kişisel veriler, Kanun'un 10. maddesi uyarınca ilgili kişiler bilgilendirilmek suretiyle işlenmektedir. Bu kategorilerde işlenen kişisel verilerin işbu Politika kapsamında düzenlenen hangi veri sahipleriyle ilişkili olduğu da işbu Politika'nın 5. Maddesinde belirtilmektedir.

Kişisel Veri veya Özel Nitelikli Kişisel Veri	Açıklama
Kimlik Bilgisi	Ad-soyad, T.C. kimlik numarası, uyruk bilgisi, anne adı-soyadı, baba adı-soyadı, doğum yeri, doğum tarihi, cinsiyet gibi bilgileri içeren ehliyet, nüfus cüzdanı ve pasaport gibi belgeler ile bu bilgilerin yer aldığı diğer dokümanlar, vergi numarası, SGK numarası, imza bilgisi, taşıt plakası.
İletişim Bilgisi	Telefon numarası, adres, elektronik posta (e-mail) adresi, faks numarası, IP adresi.

Özel Nitelikli Kişisel Veri	Reçete bilgisi, doktor raporu, tahlil ve radyoloji sonuçları, sağlık raporu, kan grubu, genetik verisi, vb. gibi her türlü sağlık verisi ile din, üye olunan dernek verisi, vb.
Fiziksel Mekân Güvenlik Bilgisi	Daiichi Sankyo'ya ait veya kiracısı olduğu (Daiichi Sankyo Merkez Ofisi) fiziksel mekânın içerisinde kalış sırasında alınan kayıtlar ve belgelere ilişkin kişisel veriler (kamera kayıtları, güvenlik noktasında alınan kayıtlar)
Finansal Bilgi	Veri Sahipleri veya diğer kişisel veri sahipleri ile kurmuş olduğu hukuki ilişkinin tipine göre yaratılan her türlü finansal sonucu gösteren bilgi, belge ve kayıtlara ilişkin işlenen kişisel veriler ile banka hesap numarası IBAN numarası kredi kartı bilgisi, finansal profil, malvarlığı verisi, gelir bilgisi verileri.
Görsel/İşitsel Bilgi	Her türlü fotoğraf ve kamera kayıtları, ses kayıtları.
Özlük Bilgileri	Daiichi Sankyo ile çalışma ilişkisi olmuş veya olacak olan (Eski Daiichi Sankyo Çalışanları, Çalışan Adayları da dahil) gerçek kişilerin özlük haklarının oluşmasına temel olacak bilgiler (özgeçmiş, sağlık raporu, banka hesap, SGK dökümü, vesikalık fotoğraf, ikametgâh sureti, nüfus cüzdanı sureti, vb.)
Talep/Şikâyet Yönetimi Bilgisi	Ürün Güvenliği, Kalite, Medikal Enformasyon, vb. işlemlerin icrası esnasında alınan her türlü kişisel veri ile

	Daiichi Sankyo'ya yöneltilmiş olan her türlü talep veya şikâyetin alınması ve değerlendirilmesine ilişkin veriler.
İşlem Güvenliği Bilgisi	Daiichi Sankyo'nun ticari faaliyetlerini yürütürken gerek veri sahibinin gerekse de Şirket'in teknik, idari, hukuki ve ticari güvenliğinin sağlanması için işlenen kişisel veriler.
Risk Yönetim Bilgisi	Ticari, teknik ve idari risklerin yönetilmesi için bu alanlarda genel kabul görmüş hukuki, ticari teamül ve dürüstlük kuralına uygun olarak kullanılan yöntemler vasıtasıyla işlenen kişisel veriler.
Hukuki İşlem Uyum Bilgisi	Daiichi Sankyo'nun hukuki alacak ve haklarının tespiti, tespiti, takibi ve borçlarının ifası ile kanuni yükümlülüklerin ve Daiichi Sankyo politikalarına uyum kapsamında işlenen kişisel veriler.
Denetim ve Teftiş Bilgisi	Daiichi Sankyo'nun kanuni yükümlülükleri ve Şirket politikalarına uyumu kapsamında işlenen kişisel veriler
İtibar Yönetimi Bilgisi	Kişiyile ilişkilendirilen ve Daiichi Sankyo'nun ticari itibarını korumak maksatlı toplanan kişisel veriler.
Lokasyon Verisi	İnternet erişim verileri, log kayıtları
Segmentasyon Bilgisi	Veri Sahiplerine daha iyi hizmet verebilmek ve kişiye özel tanıtım yapabilmek amacıyla işlenen kişisel veriler
Aile Bireyleri ve Yakın Bilgisi	Hastaların veya çalışan adaylarının aile bireylerinin kişisel verileridir. (Anne, baba,

	kardeş, çocuk adı-soyadı, doğum tarihi, kan grubu,vb.)
--	--

4.2. Kişisel Verilerin İşlenme Amaçları

Daiichi Sankyo, Kanun'un 5. maddesinin 2. fıkrasında ve 6. maddenin 3. fıkrasında belirtilen kişisel veri işleme şartları içerisindeki amaçlarla ve koşullarla sınırlı olarak kişisel verileri işlemektedir.

İşbu Politika kapsamında kişisel verileri işlenen kişilerin kişisel verileri yazılı veya elektronik ortamda elektronik posta (e-posta), kısa mesaj (sms), Daiichi Sankyo Web Siteleri, çevrimiçi veya fiziki başvuru formu, iletişim formu, vb. formlar, santral ve telesekreter hizmetleri, şikâyet yönetim sistemleri, müşteri ilişkileri yönetim sistemleri, sosyal medya mecraları, ses kaydı, video kaydı yöntemleriyle önceden belirlenen ve işbu Politika'da açıklanan amaçlar kapsamında toplanmaktadır.

Bahsi geçen amaçlarla gerçekleştirilen işleme faaliyetinin, Kanun kapsamında öngörülen şartlardan herhangi birini karşılamıyor olması halinde, ilgili işleme sürecine ilişkin olarak Daiichi Sankyo tarafından açık rızanız temin edilmektedir.

Bunun yanı sıra Daiichi Sankyo'nun en çok kişisel veri topladığı veri sahibi kategorisi olan Çalışan Aday'larının işe alım sürecinde Daiichi Sankyo tarafından toplanan kişisel verileri ile işin niteliğine göre toplanan özel nitelikli kişisel veriler aşağıda açıklanan amaçlar kapsamında işlemektedir:

- Çalışan Adayının niteliğini, tecrübesini ve ilgisini açık pozisyona uygunluğunu değerlendirmek,
- Üçüncü kişiler ile iletişime geçerek Çalışan Adayı hakkında araştırma yapmak,
- Başvuru ve işe alım süreci hakkında Çalışan Adayı ile iletişime geçmek,
- Sonradan pozisyon açılması durumunda Çalışan Adayı ile iletişime geçmek,
- İlgili mevzuatın gereklerini ve/veya yetkili kurum ve kuruluşların taleplerini karşılamak,

Bu kapsamda, Çalışan Adaylarının (i) yazılı veya elektronik ortamda yayınlanan dijital başvuru formu, (ii) Daiichi Sankyo'ya e-posta, kargo, referans vb. yollarla ulaştırdıkları özgeçmişler ve (iii) istihdam ve/veya danışmanlık şirketleri, çevrimiçi işe alım platformları aracılığı, (iv) video konferans veya yüz yüze yapılan mülakatlar sırasında, (v) tecrübesi olan uzman kişiler tarafından yapılan ve sonuçları incelenen yetenek ve kişilik özelliklerini tespit eden işe alım testleri aracılığı ile, (vi) işe alım sürecinde, (vii) işe alım sonrası önceden belirlenen bir amaç kapsamında toplanmaktadır.

Çalışan Adayları diledikleri takdirde Veri Sahibi olmalarından kaynaklanan ve Kanun'dan doğan hakları ile ilgili taleplerini işbu Politika'nın 9. maddesinde açıklanan yöntem ile iletebilirler.

4.3. Kişisel Verilerin Saklanma Süreleri

Daiichi Sankyo, ilgili kanunlarda ve mevzuatlarda öngörülmesi durumunda kişisel verileri bu mevzuatlarda belirtilen süre boyunca saklamaktadır.

Kişisel verilerin ne kadar süre boyunca saklanması gerektiğine ilişkin mevzuatta bir süre düzenlenmemişse, kişisel veriler Daiichi Sankyo'nun o veriyi işlerken yürütülen faaliyet ile bağlı olarak Daiichi Sankyo'nun uygulamaları ve ticari yaşamının teamülleri uyarınca işlenmesini gerektiren süre kadar işlenmekte daha sonra silinmekte, yok edilmekte veya anonim hale getirilmektedir.

4. DAIİCHİ SANKYO TARAFINDAN İŞLENEN KİŞİSEL VERİLERİN SAHİPLERİNE İLİŞKİN KATEGORİZASYON

Daiichi Sankyo tarafından, aşağıda sıralanan kişisel veri sahibi kategorilerinin kişisel verileri işlenmekle birlikte, işbu Politika'nın uygulama kapsamı Veri Sahipleri ile sınırlıdır.

Daiichi Sankyo tarafından kişisel verileri işlenen kişilerin kategorileri yukarıda belirtilen kapsamda olmakla birlikte, bu kategorilerin dışında yer alan kişiler de Kanun kapsamında Daiichi Sankyo'ya taleplerini yöneltebilecek olup; bu kişilerin talepleri de bu Politika kapsamında değerlendirmeye alınacaktır.

Aşağıdaki tabloda Veri Sahipleri olarak tanımladığımız kişisel veri sahibi kategorileri ile bu kategoriler içerisindeki kişilerin hangi tip kişisel verilerinin işlendiği detaylandırılmaktadır.

Kişisel Veri Kategorizasyonu	Kişisel Veri Sahibi Kategorizasyonu
Kimlik Bilgisi	İş birliği İçinde Olduğumuz Kurumların Yetkilileri ve Çalışanları, Tedarikçi Yetkilileri ve Çalışanları, İş Ortakları Yetkilileri ve Çalışanları, Sağlık Mesleği Mensupları, Hastalar, Eski Daiichi Sankyo Çalışanları, Ziyaretçilerimiz, Web Sitesi Ziyaretçilerimiz, Çalışan Adayları ve diğer Üçüncü Kişileri

İletişim Bilgisi	İş birliği İçinde Olduğumuz Kurumların Yetkilileri ve Çalışanları, Tedarikçi Yetkilileri ve Çalışanları, İş Ortakları Yetkilileri ve Çalışanları, Eski Daiichi Sankyo Çalışanları, Sağlık Mesleği Mensupları, Hastalar, Ziyaretçilerimiz, Web Sitesi Ziyaretçilerimiz, Çalışan Adayları ve diğer Üçüncü Kişileri
Özel Nitelikli Kişisel veri	Hastalar, Web Sitesi Ziyaretçilerimiz, Çalışan Adayları, Eski Daiichi Sankyo Çalışanları ve diğer Üçüncü Kişiler
Aile Bireyleri ve Yakın Bilgisi	Hastalar, Eski Daiichi Sankyo Çalışanları, Çalışan Adayları ve diğer Üçüncü Kişiler
Fiziksel Mekân Güvenlik Bilgisi	Ziyaretçilerimiz, Eski Daiichi Sankyo Çalışanları
Finansal Bilgi	İş birliği İçinde Olduğumuz Kurumların Yetkilileri ve Çalışanları, Tedarikçi Yetkilileri ve Çalışanları, İş Ortakları Yetkilileri ve Çalışanları, Eski Daiichi Sankyo Çalışanları, Sağlık Mesleği Mensupları ve diğer Üçüncü Kişileri
Görsel/İşitsel Bilgi	İş birliği İçinde Olduğumuz Kurumların Yetkilileri ve Çalışanları, Tedarikçi Yetkilileri ve Çalışanları, İş Ortakları Yetkilileri ve Çalışanları, Sağlık Mesleği Mensupları, Hastalar, Eski Daiichi Sankyo Çalışanları, Ziyaretçilerimiz, Çalışan Adayları ve diğer Üçüncü Kişileri
Özlük Bilgileri	Eski Daiichi Sankyo Çalışanları, Çalışan Adayları, diğer Üçüncü Kişiler

Talep/Şikâyet Yönetimi Bilgisi	İş birliği İçinde Olduğumuz Kurumların Yetkilileri ve Çalışanları, Tedarikçi Yetkilileri ve Çalışanları, İş Ortakları Yetkilileri ve Çalışanları, Sağlık Mesleği Mensupları, Hastalar, Eski Daiichi Sankyo Çalışanları, Ziyaretçilerimiz, Web Sitesi Ziyaretçilerimiz, Çalışan Adayları ve diğer Üçüncü Kişiler
İşlem Güvenliği Bilgisi	İş birliği İçinde Olduğumuz Kurumların Yetkilileri ve Çalışanları, Tedarikçi Yetkilileri ve Çalışanları, İş Ortakları Yetkilileri ve Çalışanları, Sağlık Mesleği Mensupları, Hastalar, Eski Daiichi Sankyo Çalışanları, Ziyaretçilerimiz, Web Sitesi Ziyaretçilerimiz, Çalışan Adayları ve diğer Üçüncü Kişiler
Risk Yönetim Bilgisi	İş birliği İçinde Olduğumuz Kurumların Yetkilileri ve Çalışanları, Tedarikçi Yetkilileri ve Çalışanları, İş Ortakları Yetkilileri ve Çalışanları, Eski Daiichi Sankyo Çalışanları, Sağlık Mesleği Mensupları, Hastalar, Ziyaretçilerimiz, Web Sitesi Ziyaretçilerimiz, Çalışan Adayları ve diğer Üçüncü Kişiler
Hukuki İşlem Uyum Bilgisi	İş birliği İçinde Olduğumuz Kurumların Yetkilileri ve Çalışanları, Tedarikçi Yetkilileri ve Çalışanları, İş Ortakları Yetkilileri ve Çalışanları, Sağlık Mesleği Mensupları, Hastalar, Eski Daiichi Sankyo Çalışanları, Ziyaretçilerimiz, Web Sitesi Ziyaretçilerimiz, Çalışan Adayları ve diğer Üçüncü Kişiler
Denetim ve Teftiş Bilgisi	İş birliği İçinde Olduğumuz Kurumların Yetkilileri ve Çalışanları, Tedarikçi Yetkilileri ve Çalışanları, İş Ortakları Yetkilileri ve Çalışanları, Eski Daiichi Sankyo Çalışanlar, Sağlık Mesleği Mensupları, Hastalar,

	Ziyaretçilerimiz, Web Sitesi Ziyaretçilerimiz, Çalışan Adayları ve diğer Üçüncü Kişiler
İtibar Yönetimi Bilgisi	İş birliği İçinde Olduğumuz Kurumların Yetkilileri ve Çalışanları, Tedarikçi Yetkilileri ve Çalışanları, İş Ortakları Yetkilileri ve Çalışanları, Sağlık Mesleği Mensupları, Hastalar, Eski Daiichi Sankyo Çalışanları, Ziyaretçilerimiz, Web Sitesi Ziyaretçilerimiz, Çalışan Adayları ve diğer Üçüncü Kişiler

5. DAIİCHİ SANKYO TARAFINDAN KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILDIĞI ÜÇÜNCÜ KİŞİLER VE AKTARILMA AMAÇLARI

Daiichi Sankyo Kanun'un 8. ve 9. maddelerine uygun olarak Politika ile yönetilen veri sahiplerinin kişisel verilerini aşağıda sıralanan kişi kategorilerine aktarılabilir:

- i. Daiichi Sankyo İş Ortaklarına (kamu ve özel sağlık kuruluşları, SMM'ler, Eczaneler,
- ii. Daiichi Sankyo Tedarikçilerine,
- iii. Daiichi Sankyo global şirketlerine ve iştiraklerine
- iv. Daiichi Sankyo şirket yetkililerine,
- v. Hukuken Yetkili kamu kurum ve kuruluşlarına (Örneğin Sağlık Bakanlığı, Gümrük Müdürlüğü, Mahkemeler, vb.)
- vi. Hukuken yetkili özel hukuk kişilerine,
- vii. Yetkili Daiichi Sankyo çalışanlarına.

Aktarımda bulunulan yukarıda belirtilen kişilerin kapsamı ve veri aktarım amaçları aşağıda belirtilmektedir.

- Şirket iç operasyonlarının, iş faaliyetlerinin yürütülmesi ve Şirket operasyonlarının güvenliğinin temin edilmesi, iş faaliyetlerinin etkinlik, verimlilik, yerindelik analizlerinin gerçekleştirilmesi için gerekli faaliyetlerinin yürütülmesi,
- Personel işe alım süreçlerinin yürütülmesi,
- Strateji planlama faaliyetlerinin ve İş Ortakları veya Tedarikçilerle olan ilişkilerin yönetimi ve icrası,

- Tanıtım faaliyetlerinin yönetimi ve icrası,
- Tanıtım faaliyetleri için yapılacak trafik ölçümleme, istatistiki ve analitik analizler, profileme/segmentasyon çalışmaları yapmak,
- Hedefleme (=targeting) ve yeniden hedefleme (=re-targeting) yoluyla SMM'lere özel ürünlere yönelik tanıtım yapılması,
- AstraZeneca ürünlerinin Veri Sahiplerinin beğeni, kullanım alışkanlıkları ve ihtiyaçlarına göre özelleştirilerek önerilmesi
- Pazarlama ve satış faaliyetlerinin yürütülmesi, Şirket'in sunduğu ürün ve/veya hizmetlere bağlılık oluşturulması ve/veya artırılması süreçlerinin yürütülmesi, ürün ve hizmetlerin satış ve pazarlaması için pazar araştırması faaliyetlerinin yürütülmesi,
- Üretim ve/veya operasyon süreçlerinin yürütülmesi,
- Ürün Güvenliğinin, Medikal Enformasyonun (Medikal Bilgi) ve Yan Etki Bildirimlerinin yönetimi ve icrası,
- İş sürekliliğinin sağlanması ve kurumsal yönetim faaliyetler için gereken süreçlerin işletilmesi,
- Kongre faaliyetlerinin planlanması, yürütülmesi ve icrası,
- Klinik Araştırma faaliyetlerinin yürütülmesi ve icrası,
- Hastalar, İş birliği İçinde Olduğumuz Kurumlar ve SMM'ler ile olan ilişkilerin yönetimi ve icrası,
- Daiichi Sankyo ruhsatlandırma işlemlerinin yönetimi ve icrası,
- Daiichi Sankyo kalite yönetimi ve icrası,
- Kurumsal sürdürülebilirlik faaliyetlerinin planlanması ve icrası,
- Etkinlik yönetimi,
- Finansal raporlama ve risk yönetimi işlemlerinin icrası/takibi,
- Satın alma faaliyetlerinin planlanması, değerlendirilmesi ve takibi,
- Daiichi Sankyo hukuk işlerinin icrası/takibi,
- Hukuksal, teknik ve idari sonucu olan faaliyetlerin yürütülmesi ve yetkili kuruluşlara mevzuattan kaynaklı bilgi verilmesi, hukuksal taleplere ilişkin faaliyetler ile hukuki işlerin yürütülmesi,
- Verilerin doğru ve güncel tutulması,
- Kurumsal iletişim faaliyetlerinin planlanması ve icrası,
- Kurumsal yönetim faaliyetlerinin icrası,
- Talep ve şikâyet yönetimi,
- Veri sahiplerinin şikâyeti, soru, talep ve önerilerinin toplanması, değerlendirilmesi ve karşılanması
- Mevzuata uyum,
- Yetkili kuruluşlara mevzuattan kaynaklı bilgi verilmesi,

- Ziyaretçi kayıtlarının oluşturulması ve takibi,
- Daiichi Sankyo ofisi ve/veya tesislerinin güvenliğinin teminin edilmesi,
- Lojistik faaliyetlerin planlanması ve icrası,
- Bilgi güvenliği süreçleri ile bilgi teknoloji alt yapısına ilişkin faaliyetlerin yürütülmesi,
- Acil durum yönetimi süreçlerinin planlanması ve icrası, iş sağlığı ve/veya güvenliği süreçlerinin yürütülmesi,
- Grup şirketlerine ilişkin faaliyetlerin yürütülmesi, çalışanların bilgiye erişimlerinin sağlanması,
- Sosyal medya hesaplarının ve web sitelerinin yönetilmesi,
- Web sitelerinin daha kolay kullanılabilir hale getirilmesi.

Daiichi Sankyo, Kanun'un 10. maddesine uygun olarak kişisel verilerin aktarıldığı kişi gruplarını kişisel veri sahibine bildirmektedir.

6. DAIICHI SANKYO MERKEZ OFİSİ İLE BU BİNALAR İÇERİSİNDE YAPILAN KİŞİSEL VERİ İŞLEME FAALİYETLERİ İLE WEB SİTESİ ZİYARETÇİLERİ İLE DAIICHI SANKYO İÇERİSİNDE KULLANILAN UYGULAMALAR

6.1 Daiichi Sankyo Merkez Binası'nda Yapılan Kişisel Veri İşleme Faaliyetleri

Daiichi Sankyo tarafından güvenliğin sağlanması amacıyla, Daiichi Sankyo Merkez Ofisinde ("Merkez Ofis") güvenlik kamerasıyla izleme faaliyeti ile misafir giriş-çıkışlarının takibine yönelik kişisel veri işleme faaliyetinde bulunmaktadır.

Güvenlik kameraları kullanılması ve misafir giriş-çıkışlarının kayıt altına alınması yoluyla Daiichi Sankyo tarafından kişisel veri işleme faaliyeti yürütülmektedir. KİŞİSEL VERİ SAHİPLERİNİN HAKLARI İLE BU HAKLARIN KULLANILMASI VE DAIICHI SANKYO TARAFINDAN DEĞERLENDİRİLMESİ

6.2 Veri Sahibinin Hakları

Kanun'un 11. maddesi uyarınca kişisel veri sahibinin hakları aşağıdaki gibidir:

- Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verilerin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,

- Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- Kanun ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme.

6.2.1 Kişisel Veri Sahibinin Haklarını İleri Süremeyeceği Haller

Kişisel veri sahipleri, Kanun'un 28. maddesi gereğince aşağıdaki haller Kanun kapsamı dışında tutulduğundan, kişisel veri sahiplerinin bu konularda işbu Politika'nın 9.1.1. maddesinde sayılan haklarını ileri süremezler. Şöyle ki;

- Kişisel verilerin resmi istatistik ile anonim hâle getirilmek suretiyle araştırma, planlama ve istatistik gibi amaçlarla işlenmesi,
- Kişisel verilerin millî savunmayı, millî güvenliği, kamu güvenliğini, kamu düzenini, ekonomik güvenliği, özel hayatın gizliliğini veya kişilik haklarını ihlal etmemek ya da suç teşkil etmemek kaydıyla, sanat, tarih, edebiyat veya bilimsel amaçlarla ya da ifade özgürlüğü kapsamında işlenmesi,
- Kişisel verilerin millî savunmayı, millî güvenliği, kamu güvenliğini, kamu düzenini veya ekonomik güvenliği sağlamaya yönelik olarak kanunla görev ve yetki verilmiş kamu kurum ve kuruluşları tarafından yürütülen önleyici, koruyucu ve istihbarî faaliyetler kapsamında işlenmesi,
- Kişisel verilerin soruşturma, kovuşturma, yargılama veya infaz işlemlerine ilişkin olarak yargı makamları veya infaz mercileri tarafından işlenmesi.

Kanun'un 28.maddesinin 2. fıkrası gereğince; aşağıda sayılan hallerde kişisel veri sahipleri zararın giderilmesini talep etme hakkı hariç işbu Politika'nın 9.1.1. maddesinde sayılan diğer haklarını ileri süremezler:

- Kişisel veri işleminin suç işlenmesinin önlenmesi veya suç soruşturması için gerekli olması,
- Kişisel veri sahibi tarafından kendisi tarafından alenileştirilmiş kişisel verilerin işlenmesi,
- Kişisel veri işleminin kanunun verdiği yetkiye dayanılarak görevli ve yetkili kamu kurum ve kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarınca, denetleme veya

düzenleme görevlerinin yürütülmesi ile disiplin soruşturma veya kovuşturması için gerekli olması,

- Kişisel veri işleminin bütçe, vergi ve mali konulara ilişkin olarak Devletin ekonomik ve mali çıkarlarının korunması için gerekli olması.

6.2.2 Kişisel Veri Sahibinin Haklarını Kullanması

Kişisel Veri Sahipleri işbu Politika'nın 9.1. maddesinde sayılan haklarına ilişkin taleplerini www.daiichi-sankyo.com.tr internet sitemizden ulaşabileceğiniz KVKK Veri Sahibi Talep Formu'nu doldurup imzalayarak kimlik doğrulanmasını sağlayıcı belgelerle (nüfus cüzdanı, ehliyet vb.) birlikte; Daiichi-Sankyo Ünalın Mahallesi Libadiye Cad. Emaar Square Sit. F Blok No: 82 F/57 Üsküdar/İstanbul adresine bizzat elden iletebilir, noter kanalıyla ulaştırabilir. Daiichi Sankyo, talebin niteliğine göre en kısa sürede ve en geç otuz gün içinde başvuruları ücretsiz olarak sonuçlandırılacaktır; ancak işlemin ayrıca bir maliyet gerektirmesi halinde Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından belirlenecek tarifeye göre tarafımızdan ücret talep edilebilecektir.

Ayrıca, Kişisel Veri Sahipleri adına üçüncü kişilerin başvuru talebinde bulunabilmesi için veri sahibi tarafından başvuruda bulunacak kişi adına noter kanalıyla düzenlenmiş özel vekâletname bulunmalıdır.

Kişisel Veri Sahipleri başvurularını Türkçe yapmak zorunda olup, Başvuru Formu'nda sizden aşağıdaki bilgiler talep edilir:

- Ad, soyad ve imza,
- Türkiye Cumhuriyeti vatandaşları için T.C. kimlik numarası, yabancılar için uyruğu,
- pasaport numarası veya varsa kimlik numarası,
- Tebligata esas yerleşim yeri veya iş yeri adresi,
- Varsa bildirim esas elektronik posta adresi, telefon ve faks numarası,
- Talep konusu,
- Varsa konuya ilişkin ayrıca bilgi ve belgeler.

6.2.3 Kişisel Veri Sahibinin Kurul'a Şikâyette Bulunma Hakkı

Kişisel Veri Sahibi, Kanun'un 14. maddesi uyarınca başvurunun süresi içerisinde reddedilmesi veya verilen cevabın yetersiz bulunması veya Daiichi Sankyo tarafından cevap verme süresi içerisinde başvuruya cevap verilmemesi durumunda; Daiichi Sankyo'nun cevabını öğrendiği tarihten itibaren otuz (30) ve her hâlde başvuru tarihinden itibaren altmış (60) gün içinde Kurul'a şikâyette bulunabilir.

6.3 Daiichi Sankyo'nun Başvurulara Cevap Verme Süreci

Daiichi Sankyo'ya yalnızca Daiichi Sankyo'nun Kanun kapsamında veri sorumlusu sayıldığı durumlarda başvuru yapılması gerekmektedir. Bu durum, Daiichi Sankyo'nun doğrudan ilgili kişiden kişisel veri topladığı ya da ilgili Daiichi Sankyo Grup Şirketleri ile Daiichi Sankyo arasındaki veri paylaşımının Kanun kapsamında veri sorumlusundan veri sorumlusuna veri transferi sayıldığı durumlarda mevcut olabilmektedir. Bunlar dışında, Daiichi Sankyo Grup Şirketi'nin veri sorumlusu sayıldığı kişisel veri işleme faaliyetleri ile ilgili başvuruların Daiichi Sankyo'ya değil, ilgili Daiichi Sankyo Grup Şirketi'ne yapılması gerekmektedir.

Kişisel veri sahibinin, işbu Politika'nın 9.1.3. maddesinde açıklanan usule uygun olarak talebini Daiichi Sankyo'ya iletmesi durumunda Daiichi Sankyo talebin niteliğine göre en geç otuz (30) gün içinde ilgili talebi ücretsiz olarak sonuçlandıracaktır. Ancak, Kurul tarafından bir ücret öngörülmesi halinde, Daiichi Sankyo tarafından başvuru sahibinden Kurul tarafından belirlenen tarifedeki ücret alınacaktır. 10 Mart 2018 tarihli 30356 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ" in 7. maddesi uyarınca Kişisel Veri Sahibinin talebine yazılı olarak cevap verilmesi halinde, ilgili cevap 10 (on) sayfa veya daha fazla ise her sayfa için 1 Türk Lirası ücret alınabilecektir. Başvuruya CD, flash bellek gibi kayıt ortamında cevap verilmesi halinde, Daiichi Sankyo'nun talep edeceği ücret kayıt ortamının maliyetini geçmeyecektir.

Daiichi Sankyo, başvuruda bulunan kişinin kişisel veri sahibi olup olmadığını tespit etmek adına ilgili kişiden bilgi talep edebilir, başvurusu ile ilgili soru yöneltebilir. Daiichi Sankyo aşağıda yer alan hallerde başvuruda bulunan kişinin başvurusunu, gerekçesini açıklayarak reddedebilir:

1. Kişisel verilerin resmi istatistik ile anonim hale getirilmek suretiyle araştırma, planlama ve istatistik gibi amaçlarla işlenmesi,
2. Kişisel verilerin millî savunmayı, millî güvenliği, kamu güvenliğini, kamu düzenini, ekonomik güvenliği, özel hayatın gizliliğini veya kişilik haklarını ihlal etmemek ya da suç teşkil etmemek kaydıyla, sanat, tarih, edebiyat veya bilimsel amaçlarla ya da ifade özgürlüğü kapsamında işlenmesi,
3. Kişisel verilerin millî savunmayı, millî güvenliği, kamu güvenliğini, kamu düzenini veya ekonomik güvenliği sağlamaya yönelik olarak kanunla görev ve yetki verilmiş kamu kurum ve kuruluşları tarafından yürütülen önleyici, koruyucu ve istihbari faaliyetler kapsamında işlenmesi,
4. Kişisel verilerin soruşturma, kovuşturma, yargılama veya infaz işlemlerine ilişkin olarak yargı makamları veya infaz mercileri tarafından işlenmesi,

5. Kişisel veri işleminin suç işlenmesinin önlenmesi veya suç soruşturması için gerekli olması,
6. Kişisel veri sahibi tarafından kendisi tarafından alenileştirilmiş kişisel verilerin işlenmesi,
7. Kişisel veri işleminin kanunun verdiği yetkiye dayanılarak görevli ve yetkili kamu kurum ve kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarınca, denetleme veya düzenleme görevlerinin yürütülmesi ile disiplin soruşturma veya kovuşturması için gerekli olması,
8. Kişisel veri işleminin bütçe, vergi ve mali konulara ilişkin olarak Devletin ekonomik ve mali çıkarlarının korunması için gerekli olması,
9. Kişisel veri sahibinin talebinin diğer kişilerin hak ve özgürlüklerini engelleme ihtimali olması,
10. Orantısız çaba gerektiren taleplerde bulunmuş olması,
11. Talep edilen bilginin kamuya açık bir bilgi olması.

7. DAIICHI SANKYO’NUN KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ KONUSUNDA DİĞER İÇ POLİTİKALARI

Daiichi Sankyo, işbu Politika ile ortaya koymuş olduğu esasların ilişkili olduğu kişisel verilerin korunması ve işlenmesi konusunda iç kullanıma yönelik alt politikalar oluşturmaktadır.

8. DAIICHI SANKYO KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI YÖNETİMİ

Daiichi Sankyo tarafından Kanun düzenlemelerine uygun hareket edilmesi ve Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikasının yürürlüğünü sağlamak için Kurul oluşturulmuştur. Bu kapsamda, Daiichi Sankyo bünyesinde işbu Politika ve bu Politika’ya bağlı ve ilişkili 10. maddede belirtilen diğer politikaların uygulanmasını ve yönetimini sağlamak amacıyla Şirket Yönetiminin kararı gereğince bir veri sorumlusu temsilcisi, bir irtibat kişisi ve bir bilişim teknoloji uzmanı, bir hukukçu olmak üzere Yönetim Ekibinden oluşan Daiichi Sankyo Kurul oluşturulmuştur.

EK 1- KISALTMALAR VE TANIMLAR

Kanun: 7 Nisan 2016 tarihli ve 29677 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan, 24 Mart 2016 tarihli ve 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu’nu ifade eder.

Kurul: Kişisel Verileri Koruma Kurulu’nu ifade eder.

Kurum: Kişisel Verileri Koruma Kurumu’nu ifade eder.

Şirket: Daiichi Sankyo İlaç Ticaret Limited Şirketi’dir.

Kişisel veri: Kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgidir. Dolayısıyla tüzel kişilere ilişkin bilgilerin işlenmesi Kanun kapsamında değildir. (Örneğin; ad-soyad, TCKN, e-posta, adres, doğum tarihi, kredi kartı numarası vb.)

Kişisel veri sahibi: Kişisel verisi işlenen gerçek kişidir. (Örneğin; çalışan adayları, doktorlar, Daiichi Sankyo İş Ortakları, vb.)

Özel nitelikli kişisel veri: Irk, etnik köken, siyasi düşünce, felsefi inanç, din, mezhep veya diğer inançlar, kılık kıyafet, dernek vakıf ya da sendika üyeliği, sağlık, cinsel hayat, ceza mahkumiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili veriler ile biyometrik ve genetik verilerdir.

Kişisel verilerin işlenmesi: Kişisel verilerin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hale getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlemdir.

Açık rıza: Belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirilmeye dayanan ve özgür iradeyle açıklanan rızadır.

Anonim hale getirme: Kişisel verinin, kişisel veri niteliğini kaybedecek ve bu durumun geri alınmayacağı şekilde değiştirilmesidir. (Örneğin, maskeleyme, toplulaştırma, veri bozma vb. tekniklerle kişisel verinin bir gerçek kişi ile ilişkilendirilemeyecek hale getirilmesidir.)

İmha: Kişisel verilerin, silinmesi, yok edilmesi veta anonim hale getirilmesidir.

Veri işleyen: Veri sorumlusunun verdiği yetkiye dayanarak onun adına kişisel veri işleyen gerçek ve tüzel kişidir. (Örneğin, Daiichi Sankyo’nun verilerini tutan bulut bilişim firması, vb.)

Veri sorumlusu: Kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, verilerin sistematik bir şekilde tutulduğu veri kayıt sistemini yöneten kişidir.

Üçüncü Kişi: Kişisel verileri Politika kapsamında işlenen herhangi bir gerçek kişidir. (Örneğin, yan etki bildiriminde bulunan kişiler, vb.).

Başvuru Formu: Kişisel veri sahiplerinin haklarını kullanmak için yapacakları başvuruyu içeren Kanun gereğince kişisel veri sahibi veya temsilcisi tarafından Veri sorumlusuna yapılacak başvurulara ilişkin Daiichi Sankyo internet sitesinden ulaşılabilen başvuru formudur.

Daiichi Sankyo Grup Şirketleri: Daiichi Sankyo'nun doğrudan ya da dolaylı olarak bağlı olduğu diğer (iştirak, ortak, vb.) tüm şirketlerdir.

Çalışan Adayı: Daiichi Sankyo'ya herhangi bir yolla iş başvurusunda bulunmuş ya da özgeçmiş ve ilgili bilgilerini Daiichi Sankyo'nun incelemesine açmış olan gerçek kişilerdir.

İş birliği İçinde Olduğumuz Kurum Yetkilileri ve Çalışanları: Daiichi Sankyo'nun her türlü iş ilişkisi içerisinde bulunduğu kurumların (hastaneler, bakanlıklar, danışmanlar, dernekler gibi, ancak bunlarla sınırlı olmaksızın) hissedarları, yetkilileri ve çalışanları olmak üzere gerçek kişilerdir.

Tedarikçi: Daiichi Sankyo'nun ticari faaliyetlerini yürütürken sözleşme temelli olarak Daiichi Sankyo'ya hizmet / ürün sunan tüzel veya gerçek kişilerdir.

Tedarikçi Yetkilileri ve Çalışanları: Tedarikçilerin hissedarları, yetkilileri ve çalışanları olmak üzere gerçek kişilerdir.

İş Ortakları: Daiichi Sankyo'nun ticari faaliyetlerinin yürütülmesi gibi amaçlarla iş ortaklığı kurduğu taraflardır.

İş Ortakları Yetkilileri ve Çalışanları: İş Ortakları'nın hissedarları, yetkilileri ve çalışanları olmak üzere gerçek kişilerdir.

Sağlık Mesleği Mensupları ("SMM"): Daiichi Sankyo'nun kamu sağlığını korumak ve kamuyu bilgilendirmek amacıyla işbirliği içerisinde olduğu tabip, diş tabibi, eczacı, hemşire, ebe ve optisyen ile 1219 sayılı Kanunun ek 13 üncü maddesinde tanımlanan diğer meslek mensupları gerçek kişilerdir.

Hasta: Sağlık hizmetlerinden faydalanma ihtiyacı bulunan ve Daiichi Sankyo ilaçlarını kullanan ve/veya klinik araştırmalara/gözlemsel çalışmalara katılan gerçek kişilerdir. (Örneğin, yan etki bildiriminde bulunan hastalar)

Ziyaretçi: Daiichi Sankyo Ofisini çeşitli amaçlarla fiziksel olarak bulunmuş ve ziyaret eden gerçek kişiler.

Web Sitesi Ziyaretçisi: Daiichi Sankyo'nun web sitesini ziyaret eden gerçek kişilerdir.

Daiichi Sankyo Merkez Ofisi: Daiichi-Sankyo Ünalın Mahallesi Libadiye Cad. Emaar Square Sit. F Blok No: 82 F/57 Üsküdar/İstanbul adresinde bulunan Daiichi Sankyo ofisidir.

Şirket Yetkilisi: Daiichi Sankyo yönetim kurulu üyesi ve diğer yetkili gerçek kişiler.

SSL: Güvenli giriş katmanını ifade eder. Sunucu ile istemci arasında alan verinin güvenliğini ve bütünlüğünü mümkün kılan sertifikadır.

Güvenli Elektronik İmza: Münhasıran imza sahibine bağlı olan, sadece imza sahibinin tasarrufunda bulunan güvenli elektronik imza oluşturma aracı ile oluşturulan, nitelikli elektronik sertifikaya dayanarak imza sahibinin kimliğinin tespitini sağlayan, imzalanmış elektronik veride sonradan herhangi bir değişiklik yapıp yapılmadığının tespitini sağlayan elektronik imzadır.

Kayıtlı Elektronik Posta (KEP): Elektronik iletilerin, gönderimi ve teslimatı da dahil olmak üzere kullanımına ilişkin olarak hukuki delil sağlayan, elektronik postanın nitelikli şeklidir.